KUJAWSKO - POMORSKI ZWIĄZEK KOSZYKÓ
ul. Toruńska 59 tel. (052) 52 52
85-023 Bydgoszcz NIP: 967-05-90-

REGULAMIN ROZGRYWEK
Kujawsko-Pomorskiego Związku Koszykówki
na sezon 2018/2019

Na poczet niniejszego regulaminu definiuje się następujące określenia:

1. **KPZKosz –** Kujawsko-Pomorski Związek Koszykówki
2. **ESOR –** Elektroniczny System Obsługi Rozgrywek Kujawsko-Pomorskiego Związku Koszykówki
3. **WR –** Wydział Rozgrywek Kujawsko-Pomorskiego Związku Koszykówki
4. **WS –** Wydział Sędziowski Kujawsko-Pomorskiego Związku Koszykówki
5. **PZKosz –** Polski Związek Koszykówki
6. **WZKosz –** Wojewódzki Związek Koszykówki
7. **RWS –** Regulamin Współzawodnictwa Sportowego Polskiego Związku Koszykówki na sezon 2018/2019 z dnia 21 czerwca 2018 roku.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem rozgrywek w Województwie Kujawsko-Pomorskim oraz na szczeblu strefy BYDGOSZCZ (dla województwa łódzkiego i kujawsko-pomorskiego) jest KPZKosz, który prowadzi ewidencję i weryfikację rozgrywek.
2. Zawody o mistrzostwo we wszystkich kategoriach są rozgrywane według obowiązujących Oficjalnych Przepisów Gry w Koszykówkę wydanych przez FIBA i regulacji opracowanych przez PZKosz. Zwycięzcy poszczególnych kategorii otrzymują tytuł „Mistrz Województwa Kujawsko-Pomorskiego".
3. WR KPZKosz wydaje licencje zawodnicze (stałe i okresowe), trenerskie (okresowe) oraz klubowe (okresowe) uprawniające do udziału w rozgrywkach KPZKosz, klubom mającym siedzibę na terenie Województwa Kujawsko-Pomorskiego z wyjątkiem klubów występujących w seniorskich rozgrywkach szczebla centralnego.
4. Niniejszy Regulamin stanowi uszczegółowienie RWS w zakresie odstępstw, zasad organizacji i prowadzenia rozgrywek organizowanych przez Kujawsko-Pomorski Związek Koszykówki. Wszystkie postanowienia niniejszego regulaminu odnoszą się jednakowo do zawodników i zawodniczek.
5. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decydujące są zapisy RWS oraz Regulaminów Cykli Rozgrywek wydanych przez PZKosz właściwych dla danej kategorii rozgrywek prowadzonych przez KPZKosz.

II. ROZGRYWKI

1. W rozgrywkach U-15 K i U-15 M obowiązują przepisy zawarte w regulaminie cyklu U-16,
2. W rozgrywkach U-14 K, U-14 K obowiązują przepisy zawarte w regulaminie cyklu U-14:
    a. drużyna, która przed rozpoczęciem meczu liczy mniej niż 10 zawodników nie zostanie dopuszczona do zawodów, a mecz zostanie zweryfikowany jako walkower dla drużyny przeciwnej.
    b. w każdej z pierwszych trzech kwart musi wziąć udział co najmniej 10 zawodników, przy czym zawodnicy, którzy wzięli udział w grze w pierwszych pięciu minutach każdej z trzech pierwszych kwart, nie mogą wziąć udziału w grze w drugich pięciu minutach każdej z trzech pierwszych kwart.
    c. w celu egzekucji przepisów z pkt. II.2.b kwarty 1, 2 i 3 zostają podzielone na dwa pięciominutowe okresy. W momencie, w którym upływa dokładnie 5 minut gry w kwarcie, należy grę przerwać (sygnałem sędziego mierzącego czas gry), aby możliwe było dokonanie zmian zawodników. Następnie gra zostaje wznowiona na zasadach naprzemiennego posiadania piłki (tzw. strzałka),

podobnie jak w przypadku zakończenia kwarty, a zegar akcji powinien być ustawiony na 24 sekundy. Grę należy wznowić bezzwłocznie, bez przerw i narad trenerów z drużyną. W celu skrócenia przerw, preferowane jest przygotowanie przez trenerów zmiany z wyprzedzeniem.

d. podział składu na piątki na każdy z dwóch okresów w kwarcie (od 10:00 do 5:00 na zegarze i od 5:00 do 0:00 na zegarze) w każdej z kwart może być inny, zależy to wyłącznie od decyzji trenera. Należy zawsze zachować zasadę, że zawodnicy grający w pierwszym okresie danej kwarty, nie mogą wystąpić w drugim okresie tej samej kwarty. Jest więc możliwe, że zawodnik będzie przebywał na boisku w kolejnych 10 minutach, pod warunkiem, że będą to okresy przedzielone przerwą między kwartami – np. ostatnie pięć minut w pierwszej kwarcie i pierwsze pięć minut w drugiej kwarcie.
e. w przypadku, gdy drużyna liczy więcej niż 10 zawodników, możliwe jest dokonywanie zmian podczas każdego z dwóch okresów w kwarcie (od 10:00 do 5:00 na zegarze i od 5:00 do 0:00 na zegarze), ale nadal obowiązuje zasada, że wszyscy zawodnicy grający w pierwszym okresie danej kwarty, nie mogą wystąpić w drugim okresie tej samej kwarty. Czyli np. w przypadku dokonania dwóch zmian przez trenera w pierwszym okresie kwarty, cała siódemka zawodników uczestniczących w grze w tym okresie nie może wystąpić w drugim okresie tej samej kwarty.
f. w przypadku, gdy na skutek kontuzji lub przekroczenia limitu fauli w drużynie przed zakończeniem kwarty 3 pozostało do dyspozycji trenera mniej niż 10 zawodników, na zasadzie wyjątku do gry w drugim okresie kwarty może wystąpić zawodnik grający w pierwszym okresie, zastępując wyeliminowanego z gry zawodnika. Jeśli sytuacja zdekompletowania drużyny ma miejsce w pierwszej lub drugiej kwarcie, w każdej kolejnej kwarcie prawo gry w obu okresach na zasadzie wyjątku musi dotyczyć innego zawodnika. Drużyna przeciwnika nie posiada z tego tytułu żadnych przywilejów i rotacja zawodników musi się w niej odbywać na normalnych zasadach, bez wyjątków.
g. w czwartej kwarcie wszyscy zawodnicy zespołu mogą brać udział w grze w dowolnym wymiarze, o ile nie przekroczyli limitu fauli lub nie zostali zdyskwalifikowani.
h. niezastosowanie się do powyższych zasad gry skutkować będzie orzeczeniem walkowera dla drużyny przeciwnej.

3. W rozgrywkach U-13 K, U-13 M obowiązują przepisy zawarte w regulaminie cyklu U-14 z następującymi zmianami:
    - maksymalnie 15 zawodników w składzie meczowym.
4. W rozgrywkach U-12 K, U-12 M, U-11 K i U-11 M obowiązują przepisy zawarte w regulaminie cyklu U-14 z następującymi zmianami:
    - czas gry – 6 x 5 min., 1 x 10 min. – zatrzymywany tylko na przerwy na żądanie, rzuty wolne oraz w ostatnich 2 minutach siódmej części gry,
    - maksymalnie 15 zawodników w składzie meczowym,
    - kosze zawieszone na wysokości 2,60 m,
    - linia rzutów wolnych wyznaczona w odległości 4,00 m od tablicy,
    - jeden sędzia stolikowy (sekretarz), do obsługi czasu gry organizator może wyznaczyć inną osobę pełnoletnią, która posiada odpowiednią licencję (osoba przeszkolona) lub wystąpić do WS KPZKosz o obsadzenie tej funkcji zgodnie z tabelą ekwiwalentów,
    - zaliczane są rzuty za 3 punkty,
    - W sytuacji faula w akcji rzutowej, jeżeli rzut z gry jest celny, to punkty zostają zaliczone i dodatkowo przyznany jest jeden (1) rzut wolny,
    - Kiedy drużyna podlega karze za faule drużyny (przekroczony limit 4 fauli), to wszystkie następne faule osobiste popełnione na zawodniku niebędącym w akcji rzutowej, będą karane dwoma (2) rzutami wolnymi zamiast wprowadzenia piłki. Zawodnik, przeciwko któremu popełniono faul, wykona rzuty wolne.

5. W rozgrywkach U-14, U-13, U-12 i U-11 obowiązuje nakazu gry obrony „każdy swego". Należy zwrócić szczególną uwagę na następujące zachowania zawodników obrony:
   - brak nacisku na zawodnika z piłką,
   - przebywanie w obszarze ograniczonym zawodnika obrony niemające uzasadnienia ustawieniem zawodników w ataku przez więcej niż 5 sekund (tzw. błąd 5 sekund w obronie),
   - brak zmiany pozycji na boisku zawodników obrony pomimo zmian pozycji zawodników ataku.
   a. za realizację powyższych postanowień odpowiada trener drużyny, a w razie jego nieobecności asystent trenera
   b. w przypadku zaobserwowania zachowań zawodników obrony wymienionych w pkt. II.5.
   - po raz pierwszy - sędzia ma obowiązek przerwać grę i zwrócić uwagę trenerowi zespołu, że nie stosuje on zasad obrony gry „każdy swego". Po zwróceniu uwagi grę należy wznowić zgodnie z przepisami gry w koszykówkę i przyznać drużynie atakującej nowy okres 24 sekund na rozegranie akcji.
   - po raz kolejny – wobec trenera drużyny winnej naruszenia zasad orzeczony zostanie faul techniczny (zapisany trenerowi z indeksem B) ze wszystkimi tego konsekwencjami.
   - po raz kolejny - gdy trener drużyny został już wcześniej zdyskwalifikowany - sędzia ma obowiązek przerwać grę - bez orzekania faula technicznego – i zarządzić wykonanie jednego rzutu wolnego przez dowolnego zawodnika drużyny ataku, a następnie wręczyć piłkę drużynie ataku do wprowadzenia jej do gry z przedłużenia linii środkowej naprzeciw stolika sędziowskiego.
6. W rozgrywkach prowadzonych przez KPZKosz mogą uczestniczyć jedynie organizacje będące członkami KPZKosz lub innych WZKosz w sytuacji, o której mowa w punkcie II.7, posiadające licencję okresową klubu.
7. Drużyny niespełniające wymogów punktu II.6 (np. SMS, OSSM, Kadra Województwa, itp.), mogą uczestniczyć w rozgrywkach wyłącznie za zgodą Zarządu KPZKosz.
8. W rozgrywkach mogą uczestniczyć wyłącznie kluby sportowe posiadające aktualną licencję klubową PZKosz oraz aktualną licencję okresową klubu KPZKosz. Licencję klubową wydaje PZKosz . Zasady i tryb wydawania licencji klubowej PZKosz określa RWS.
9. Rozgrywki w poszczególnych kategoriach mogą być rozgrywane wspólnie z innymi województwami, na podstawie przepisów wydanych przez PZKosz oraz pisemnego porozumienia zawartego z zainteresowanymi WZKosz przed rozpoczęciem rozgrywek.
10. Wszystkie Kluby zobowiązane są do ubezpieczenia zawodniczek i zawodników od następstw nieszczęśliwych wypadków na skutek uprawiania sportu kwalifikowanego (art. 38 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie Dz. U. z 2010r. nr 127 poz. 857).
11. Drużyny z trzech najwyższych miejsc w każdym cyklu rozgrywkowym podczas Gali Zakończenia sezonu otrzymają otrzymają puchary i medale (dla każdego zawodnika, który weźmie udział w 50% + 1 meczu swojej drużyny w danym cyklu). W kategorii U-11 medale otrzymają zawodnicy, którzy wzięli udział w co najmniej 1 meczu swojej drużyny w cyklu.

III. ZASADY ROZGRYWANIA MECZÓW

1. Mecze mogą być rozgrywane wyłącznie w halach zweryfikowanych przez KPZKosz lub PZKosz i posiadających stosowne certyfikaty. Weryfikacja hal jest obowiązkowa dla każdego klubu i przebiega zgodnie z procedurą opisaną w punkcie IX.6. Certyfikat wydany dla obiektu wyższej klasy rozgrywkowej uprawnia do rozgrywania na tym obiekcie zawodów w niższych klasach. Certyfikat jest ważny wyłącznie dla klubu i drużyny, na którą został wydany.
2. Wszyscy zawodnicy biorący udział w rozgrywkach muszą posiadać licencje okresowe KPZKosz lub innego WZKosz (w przypadku klubów spoza województwa kujawsko-pomorskiego) ważne na sezon 2018/2019 oraz aktualne (ważne) badania lekarskie.
3. Każdy zawodnik uczestniczący we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez Polski Związek Sportowy jest zobowiązany do uzyskania orzeczenia lekarskiego o stanie zdrowia umożliwiającym bezpieczne uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym. Orzeczenie takie, na podstawie §2 ust. 1

i 2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 14 kwietnia 2011 roku w sprawie kwalifikacji lekarzy uprawnionych do wydawania zawodnikom orzeczeń lekarskich o stanie zdrowia oraz zakresu wymaganych badań lekarskich niezbędnych do uzyskania orzeczenia lekarskiego wydaje lekarz specjalista w dziedzinie medycyny sportowej albo lekarz posiadający certyfikat ukończenia kursu wprowadzającego do specjalizacji w dziedzinie medycyny sportowej. Orzeczenie lekarskie musi zawierać datę badania oraz termin ważności.

4. W rozgrywkach mogą uczestniczyć tylko zawodnicy zgłoszeni i uprawnieni do gry w danym klubie oraz dodani w Systemie ESOR do składu odpowiedniej drużyny i zaakceptowani przez WR KPZKosz. W przypadku drużyn spoza województwa kujawsko-pomorskiego wymagane jest potwierdzenie listy zgłoszeniowej przez macierzysty WZKosz.
5. W rozgrywkach prowadzonych przez KPZKosz mogą uczestniczyć obcokrajowcy. O ewentualnym dopuszczeniu zawodnika zagranicznego do rozgrywek, decyduje Zarząd PZKosz wydając w tej sprawie uchwałę, na wniosek zainteresowanego klubu.
6. Wszyscy trenerzy prowadzący drużyny w rozgrywkach KPZKosz muszą posiadać licencje trenerskie KPZKosz (lub innego WZKosz – w przypadku drużyn spoza województwa kujawsko-pomorskiego). W rozgrywkach młodzieżowych mecz nie może się rozpocząć, gdy na sali nie są obecni trenerzy obu drużyn uczestniczących w zawodach posiadający stosowną licencję trenerską. Jeżeli w którymkolwiek momencie zawodów, którakolwiek z drużyn zostaje pozbawiona opieki trenera posiadającego odpowiednią licencję trenerską KPZKosz (lub innego WZKosz – w przypadku ekip spoza województwa kujawsko-pomorskiego), zawody muszą zostać przerwane. Fakt ten musi zostać opisany w protokole meczu przez sędziego głównego zawodów (lub Komisarza Technicznego, jeśli jest obecny). Decyzję dotyczącą weryfikacji tak zakończonego meczu podejmuje WR KPZKosz. Dopuszcza się możliwość kontynuowania zawodów, jeśli w ciągu 15 minut od momentu przerwania zawodów, opiekę nad drużyną przejmie inna osoba posiadająca aktualną licencję trenerską. W meczach pomiędzy dwoma zespołami, w których do prowadzenia drużyny uprawniony jest ten sam trener, może on pełnić swoją funkcję tylko w jednym zespole.
7. W celu uzyskania licencji okresowej trenera KPZKosz wymagana jest obecność na konferencji przedsezonowej organizowanej przez KPZKosz lub potwierdzona na piśmie obecność na konferencji przedsezonowej PZKosz lub organizowanej przez inny uprawniony podmiot oraz wniesienie dodatkowej opłaty ujętej w Regulaminie Opłat KPZKosz na sezon 2018/2019.
8. Wydanie licencji okresowej, odmowa jej wydania, pozbawienie bądź zawieszenie licencji okresowej, prowadzenie spraw związanych ze zmianą barw klubowych, wypożyczeń i zwolnień okresowych zawodników, należą do wyłącznej kompetencji WR KPZKosz.
9. Pozbawienie lub zawieszenie licencji okresowej oznacza bezwzględny zakaz gry danego zawodnika w rozgrywkach. Instancją odwoławczą, od decyzji wydanych w przedmiotowej sprawie, jest Zarząd KPZKosz. Decyzja Zarządu KPZKosz jest ostateczna.
10. Rozgrywki prowadzone będą w następujących klasach rozgrywkowych (obok podano roczniki oraz dni rozgrywania spotkań):

Lp.	Klasa rozgrywkowa	Rocznik	Dzień
1.	3 Liga Mężczyzn (3 LM)	2004 i starsi	Niedziela
2.	Juniorki starsze (U-22 K)	1997 i młodsi	Środa
3.	Juniorzy starsi (U-20 M)	1999 i młodsi	Czwartek
4.	Juniorki (U-18 K)	2001 i młodsze	Niedziela
5.	Juniorzy (U-18 M)	2001 i młodsi	Sobota
6.	Kadetki (U-16 K)	2003 i młodsze	Sobota
7.	Kadeci (U-16 M)	2003 i młodsi	Niedziela
8.	Kadetki młodsze (U-15 K)	2004 i młodsze	Czwartek

9.	Kadeci młodsi (U-15 M)	2004 i młodsi	Środa
10.	Młodziczki (U-14 K)	2005 i młodsze	Niedziela
11.	Młodzicy (U-14 M)	2005 i młodsi	Niedziela
12.	Młodziczki młodsze (U-13 K)	2006 i młodsze	Sobota
13.	Młodzicy młodsi (U-13 M)	2006 i młodsi	Sobota
14.	Żaczki (U-12 K)	2007 i młodsze	Sobota lub Niedziela
15.	Żacy (U-12 M)	2007 i młodsi	Sobota lub Niedziela
16.	Zuchy (U-11 K)	2008 i młodsze	Sobota lub Niedziela
17.	Zuchy (U-11 M)	2008 i młodsi	Sobota lub Niedziela

11. Zgodę na udział w rozgrywkach zespołu „poza konkursem" wydaje (wyłącznie w uzasadnionych przypadkach) Zarząd KPZKosz.
12. W tej samej klasie rozgrywkowej może uczestniczyć nieograniczona liczba drużyn danego klubu, przy czym awans do rozgrywek strefowych i centralnych (U-22, U-20, U-18, U-16 i U-14) może uzyskać tylko jedna drużyna danego klubu

IV. ZGŁOSZENIA DO ROZGRYWEK

1. Zgłoszenia drużyn do właściwych klas rozgrywkowych należy dokonać wyłącznie w Systemie ESOR zgodnie z Harmonogramem procedur stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Zgłoszenia szczegółowego (zawodników – z zaznaczeniem transferów, wypożyczeń, umów o współpracy, szkoleniowych i przejęcia sekcji; trenerów i hal sportowych zgodnie z punktami II, III i IV załączonej instrukcji) należy dokonać zgodnie z Harmonogramem procedur stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Kluby, które prześlą zgłoszenia po wyznaczonym terminie będą musiały uiścić opłatę administracyjną w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki (opłata dotyczy każdej klasy rozgrywkowej osobno). Zespoły, które złożą dokumenty później niż 7 dni po terminie mogą nie zostać przyjęte do rozgrywek.
3. Do każdej drużyny musi być zgłoszonych i zatwierdzonych minimum 10 zawodników.
4. Zawodnik w rozgrywkach prowadzonych przez KPZKosz może być zgłoszony i występować w maksymalnie 3 (trzech) klasach rozgrywkowych (przy czym co najmniej jedna z nich musi być klasą bez awansów do rozgrywek centralnych – tj. U-15, U-13, U-12, U-11). W uzasadnionych przypadkach, wyłącznie na pisemną prośbę klubu, WR może wyrazić zgodę na grę w czterech klasach rozgrywkowych (przy czym mogą to być maksymalnie dwie klasy z awansem do rozgrywek centralnych)
5. Jeżeli klub zgłasza do danej klasy rozgrywkowej 2 (dwie) lub więcej drużyn, do dnia rozpoczęcia rozgrywek w danej kategorii wiekowej przesyła do WR KPZKosz na adres e-mail biuro@kpzkosz.com listę 10 zawodników (dla kategorii U-14, U-13, U-12 i U-11) lub 8 zawodników (dla kategorii U-15, U-16, U-18, U-20, U-22 i 3 LM), którzy mogą występować wyłącznie w pierwszej drużynie wraz ze wskazaniem, który zespół będzie pierwszą drużyną. Informacja o liście 10 lub 8 zawodników przesłana zostanie przez WR KPZKosz do wszystkich drużyn uczestniczących w danej kategorii wiekowej. W drugim i kolejnych drużynach może dochodzić do pełnej rotacji wśród zgłoszonych zawodników. Drugi i kolejne zespoły klubu klasyfikowane są odpowiednio na uzyskanych w ramach rozgrywek miejscach, a awans do rozgrywek strefowych może uzyskać tylko jeden zespół z danego klubu.
6. Za zgodność z rzeczywistością wszystkich danych zawartych w zgłoszeniu odpowiada klub dokonujący zgłoszenia. Zaleca się szczególnie dokładne sprawdzenie dat urodzenia oraz autentyczności podpisów.
7. W przypadku stwierdzenia przez KPZKosz, że w meczu wystąpił zawodnik nie posiadający aktualnych badań lekarskich, zgodnych z zgodnych z wytycznymi z pkt. IV.8, mecz zostanie zweryfikowany jako walkower dla drużyny przeciwnej.
8. Podstawą do udziału zawodnika w meczu jest przedstawienie przez trenera drużyny lub innego członka drużyny wygenerowanego z Systemu ESOR składu imiennego posiadanie i okazanie sędziemu głównemu aktualnego (ważnego) dokumentu tożsamości ze zdjęciem oraz numerem PESEL lub datą urodzenia oraz aktualnych (ważnych) badań lekarskich. Z uwagi na grę tego samego zawodnika w kilku cyklach dopuszcza się posiadanie kserokopii badań lekarskich poświadczonych przez osoby upoważnione do reprezentowania klubu według Załącznika nr 14 do RWS. Zawodnik bez ważnych badań lekarskich nie może być dopuszczony do gry.
9. Komunikaty KPZKosz będą przekazywane uczestnikom rozgrywek wyłącznie drogą elektroniczną (przesyłane pocztą e-mail) lub umieszczane w Elektronicznym Systemie Obsługi Rozgrywek. Komunikaty będą także dostępne na stronie KPZKosz pod adresem www.kpzkosz.com.

V. SĘDZIOWIE

1. Obsadę sędziowską ustala Wydział Sędziowski KPZKosz. Na mecze wyznacza się dwóch (2) sędziów boiskowych i trzech (3) sędziów stolikowych (za wyjątkiem kategorii U-13, gdzie wyznaczonych jest dwóch sędziów (2) boiskowych i dwóch (2) sędziów stolikowych oraz kategorii U-12 i U-11, gdzie wyznaczonych jest dwóch (2) sędziów boiskowych i jeden (1) sędzia stolikowy). Wyznaczenie sędziów jest możliwe wyłącznie po terminowym wpisaniu daty, godziny i miejsca rozegrania meczu do Systemu ESOR. W meczach kategorii U-13, U-12 i U-11 pomiaru czasu akcji dokonuje sędzia boiskowy, który zobowiązany jest informować drużyny, że zostało dziesięć (10) i pięć (5) sekund do zakończenia akcji.
2. Do podstawowych obowiązków sędziego należy:
    - stawienie się w hali sportowej na minimum 60 minut przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia meczu,
    - przedłożenie organizatorowi przed meczem prawidłowo wypełnionej (np. wygenerowanej za pośrednictwem Systemu ESOR) delegacji sędziowskiej. Sędzia główny ma obowiązek kontroli wysokości delegacji sędziowskich i potwierdza ich prawidłowość własnoręcznym podpisem – na prośbę organizatora,
    - starannego sprawdzenia prawidłowości wypełnienia protokołu meczowego oraz składu imiennego wygenerowanego z Systemu ESOR oraz listy badań lekarskich lub kart zdrowia zawodników. W przypadku braku jakichkolwiek dokumentów, należy odnotować ten fakt w protokole meczowym,
    - opisania w protokole meczowym przewinień technicznych, niesportowych i dyskwalifikujących oraz wszelkich naruszeń zasad związanych z organizacją meczu,
    - kontrola i egzekwowanie nakazu krycia „każdy swego" oraz zasad dotyczących udziału zawodników w grze rozgrywkach U-14, U-13, U12 i U-11.

VI. NIEROZEGRANIE MECZU/MECZÓW

1. Drużyna, która nie stawi się na dwa kolejne spotkania wyznaczone terminarzem lub trzy w całym cyklu rozgrywek (w przypadku rywalizacji turniejowej dotyczy dwóch turniejów w całym cyklu), które zostaną zweryfikowane przez WR KPZKosz jako walkowery, zostaje automatycznie wykluczona z rozgrywek. W przypadku rozegrania przez drużynę do chwili wycofania z rozgrywek:
    - połowy i mniej spotkań danej kategorii – unieważnia się dotychczas rozegrane mecze;
    - więcej niż połowy spotkań – pozostałe mecze tej drużyny weryfikuje się jako walkowery dla przeciwników.
2. Drużyna, która pomimo wezwania przez KPZKosz nie uiści w ustalonych terminach opłat i kar pieniężnych na nią nałożonych podlega wykluczeniu z rozgrywek. Stosowne wezwanie zostanie wysłane poprzez wiadomość e-mail. Ostateczną decyzję w zakresie wykluczenia podejmuje Zarząd KPZKosz.
3. Za wycofanie drużyny z rozgrywek po opublikowaniu terminarza, KPZKosz nakłada na klub opłatę administracyjną przewidzianą w Regulaminie Opłat KPZKosz na sezon 2018/2019.

VII. ZASADY ROZLICZEŃ I ZOBOWIĄZAŃ

1. Do rozgrywek nie zostaną przyjęte zgłoszenia od klubów, które posiadają zaległości finansowe wobec PZKosz i/lub KPZKosz.
2. W przypadku zmian struktury organizacyjnej w klubie takich jak: likwidacja klubu i przejęcie sekcji przez istniejący lub nowo utworzony klub, taki podmiot przejmuje wszystkie zobowiązania finansowe poprzedniego klubu (sekcji) w stosunku do KPZKosz oraz innych klubów wynikające z zawartych umów lub regulaminów. Brak uregulowania w/w zaległości skutkuje niedopuszczeniem drużyn danego klubu do rozgrywek. Udział zawodników w rozgrywkach w barwach nowego klubu wymaga zgody tych

zawodników (w przypadku zawodników niepełnoletnich - zgoda opiekunów prawnych).

3. Klub, który w wyznaczonym terminie nie wywiąże się z obowiązku zapłaty należności w stosunku do: KPZKosz, innego klubu, wobec zawodników lub trenerów, a także sędziego lub komisarza, może zostać zawieszony w prawach związanych z udziałem w rozgrywkach do czasu zapłaty tych należności. Wobec takiej drużyny organizator rozrywek może orzec także zakaz zmiany barw klubowych zawodników, zakaz zawierania umowy o wypożyczeniu zawodnika i umowy szkoleniowej.
4. W przypadku dalszego uchylania się od uregulowania zobowiązań, o których mowa w punkcie VII.2, klub może zostać wykluczony z rozgrywek. W obu przypadkach decyzję podejmuje organizator rozgrywek i przysługuje od niej odwołanie do Zarządu KPZKosz. Decyzja Zarządu KPZKosz jest ostateczna.
5. W przypadku zmiany danych teleadresowych (adres siedziby, adres e-mail, osoba do kontaktu) i/lub władz klubu (sposób reprezentacji), klub zobowiązany jest poinformować o tym fakcie przekazując odpisy stosownych dokumentów potwierdzających w/w zmiany. Kluby uczestniczące w rozgrywkach muszą posiadać aktualny adres poczty elektronicznej. Odpowiedzialność za prawidłowość podanego adresu (adresów) poczty elektronicznej oraz za funkcjonowanie i obsługę elektronicznej skrzynki pocztowej spoczywa na klubach.
6. Każdemu zawodnikowi (rodzicom/opiekunom prawnym niepełnoletniego zawodnika) przysługuje prawo zwrócenia się do Zarządu KPZKosz w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego za wyszkolenie zawodnika-wychowanka określonego przez klub macierzysty w „Promesie listu czystości" przy zmianie barw klubowych. Decyzja Zarządu KPZKosz podlega opłacie i jest ostateczna.

VIII. KADRY WOJEWÓDZKIE

1. Zawodnik, który otrzymał powołanie na konsultację lub zgrupowanie Kadry Województwa, jest zobowiązany do stawiennictwa w wyznaczonym miejscu pod rygorem zawieszenia na okres do 3 miesięcy. O niemożności udziału w akcji Kadry Wojewódzkiej zawodnik lub klub, którego jest członkiem musi powiadomić KPZKosz (biuro@kpzkosz.com) w formie pisemnej wraz z podaniem przyczyn minimum 5 dni przed akcją. Każda nieobecność musi być usprawiedliwiona (przyczyny zdrowotne - udokumentowane, raz w sezonie z powodu innych przyczyn).
2. Wszystkie powołania na akcje szkoleniowe organizowane przez KPZKosz przesyłane będą na adres e-mail podany w zgłoszeniu drużyny na sezon 2018/2019 oraz publikowane będą na stronie internetowej KPZKosz.
3. Klub, którego zawodnik nie stawi się bez podania przyczyny na akcję szkoleniową, na którą został powołany zgodnie z zapisami punktu VIII.2. może zostać ukarany kwotą do 1 000,00 zł za każdą akcję szkoleniową.

IX. ORGANIZACJA ROZGRYWEK

1. W sezonie 2018/2019 rozgrywki KPZKosz będą prowadzone za pomocą Systemu ESOR.
2. Wszystkie kluby uczestniczące w rozgrywkach muszą posiadać aktywne konto dostępowe do Systemu ESOR. Odpowiedzialność za prawidłową obsługę systemu spoczywa na osobie podanej w kontakcie głównym danego klubu. Do konta głównego mogą zostać dopisane dodatkowe konta przeznaczone do wprowadzania statystyk pomeczowych (tzw. Subkonta konta głównego). Użytkownikami takich kont mogą być dodatkowe osoby związane z klubem (po wcześniejszym ich przeszkoleniu).
3. Do najważniejszych obowiązków klubu wynikających z użytkowania Systemu ESOR należą:
    a. wprowadzanie drużyn, zawodników oraz trenerów do systemu,
    b. wprowadzanie stałych miejsc oraz terminów rozgrywania spotkań oraz ich ewentualnych zmian,
    c. wprowadzanie danych niezbędnych do wygenerowania delegacji sędziowskich/komisarskich,
    d. wprowadzanie statystyk pomeczowych oraz skanu/zdjęcia protokołu oraz załącznika do protokołu.

4. Zgłoszenie drużyn do rozgrywek w ESOR
    a. Wszystkie zgłoszenia zespołów do rozgrywek będą realizowane wyłącznie za pośrednictwem ESOR.
    b. Harmonogram zgłoszeń został określony w Załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.
    c. Drużyny zostaną przyjęte do rozgrywek i uwzględnione w terminarzach po spełnieniu łącznie następujących warunków:
        - przesłanie przez klub za pośrednictwem Systemu ESOR zgodnie z harmonogramem procedur zgłoszenia drużyny,
        - brak zaległych zobowiązań finansowych wobec KPZKosz,
        - dokonanie opłat z tytułu zgłoszenia drużyn do rozgrywek w terminie wyznaczonym w pkt. 1.5 Harmonogramu zgłoszeń do rozgrywek KPZKosz na sezon 2018/2019),
        - przesłanie poprzez System ESOR jako załączniki (przy zgłoszeniu pierwszej drużyny z danego klubu) wniosku o licencję okresową dla klubu, wypisu z KRS lub innego rejestru oraz statutu (jeśli KRS lub inny wypis z rejestru nie określa sposobu reprezentacji), a także ewentualnego upoważnienia do reprezentacji - załącznik nr 14 do RWS.
5. Zgłoszenia zawodników i trenerów – wnioski o wydanie licencji okresowej
    a. Zgłoszenia co najmniej 10 zawodników, trenera(-ów) i hali należy przesłać do KPZKosz za pośrednictwem Systemu ESOR w terminie określonym w Harmonogramie zgłoszeń. Do zgłoszenia każdego zawodnika należy dołączyć Wniosek o wydanie licencji okresowej zawodnika (Załącznik nr 7) oraz pionowe zdjęcie twarzy zawodnika (wykadrowane od czubka głowy do barków). W przypadku zgłoszenia nowych zawodników (nie posiadających licencji zawodniczej PZKosz), niezbędne jest także załączenie wniosku o wydanie licencji zawodniczej PZKosz, który stanowi załącznik do RWS. Klub do zgłoszenia dołącza opieczętowany i podpisany przez osoby uprawnione Załącznik nr 9 wygenerowany z Systemu ESOR, zawierający listę zgłaszanych zawodników.
    b. W trakcie sezonu wniosek o przyznanie licencji okresowej zawodnika będzie zrealizowany, o ile złożony zostanie do godz. 12:00 w ostatnim dniu roboczym przed wyznaczonym terminem meczu.
    c. Warunkiem wydania lub przedłużenia ważności licencji okresowej przez KPZKosz dla trenera jest posiadanie licencji na wykonywanie funkcji trenera oraz udokumentowanie uczestnictwa w konferencji licencyjnej (przed sezonem), organizowanej przez KPZKosz, PZKosz lub inny uprawniony podmiot. W przypadku braku udokumentowania uczestnictwa trenera w konferencji licencyjnej, za wydanie licencji okresowej będzie pobierana opłata wg Regulaminu Opłat KPZKosz na sezon 2018/2019.
    d. W przypadku klubów spoza województwa kujawsko-pomorskiego, zgłoszenia muszą być wstępnie zweryfikowane przez macierzysty WZKosz i potwierdzone z wpisaniem klauzuli: „Potwierdza się za zgodność merytoryczną i formalną.”.
    e. Zgłoszenia sporządzone niewłaściwie i/lub bez opłaty nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane do klubu.
    f. Klub przy zgłaszaniu do rozgrywek zawodników wypożyczonych musi dostarczyć umowę zawartą z innym klubem i pisemną zgodę zawodnika. Jedyny dopuszczalny wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do RWS.
    g. Klubom przysługuje prawo dodatkowego zgłaszania zawodników o uprawnienie do gry (wydanie licencji okresowej) w trakcie rozgrywek, jeżeli zostaną potwierdzeni do nowego klubu zgodnie z RWS i Regulaminem Cyklu PZKosz właściwego dla danej kategorii rozgrywek. Termin wydawania licencji okresowych na rozgrywki strefowe to 15 stycznia 2019 r. Dla zawodników wypożyczonych 31 października 2018 r.
    h. KPZKosz potwierdzi za pośrednictwem Systemu ESOR zgłoszenie imienne zawodników i/lub trenera(-ów) do rozgrywek (tzn. wyda licencje okresowe na dany sezon), wyłącznie po

dopełnieniu przez klub wszystkich formalności, w tym uiszczenia stosownych opłat. Do momentu otrzymania przez klub potwierdzenia w Systemie ESOR faktu nadania licencji okresowych – zawodnik nie może reprezentować klubu pod rygorem bezwzględnego zweryfikowania zawodów walkowerem dla przeciwnika. Natomiast trener bez ważnej licencji okresowej nie może być wpisany do protokołu zawodów.

6. Obowiązki związane z weryfikacją hal
    a. Klub zobowiązany jest do przesłania informacji, w której(-ych) hali(-ach) planuje rozgrywać mecze swoich drużyn w poszczególnych kategoriach. W przypadku obiektów posiadających certyfikat o dopuszczeniu do rozgrywek z poprzedniego sezonu, należy dołączyć wniosek o przedłużenie certyfikatu (Załącznik nr 5). W pozostałych przypadkach hala musi zostać zweryfikowana przez KPZKosz, a klub powinien sporządzić arkusz inwentaryzacji boiska (Załącznik nr 5a) oraz zaproponować termin przeprowadzenia weryfikacji. W przypadku zastrzeżeń odnośnie stanu wyposażenia hali i boiska, KPZKosz może dokonać wtórnej weryfikacji hali.
    b. wydanie certyfikatu następuje po weryfikacji hali dokonywanej na podstawie niniejszego regulaminu, na wniosek klubu złożony nie później niż 7 dni przed pierwszym planowanym meczem w hali zgłaszanej do rozgrywek. Weryfikacji hali dokonuje Wydział Rozgrywek KPZKosz lub wyznaczona przezeń osoba.
    c. Wydział Rozgrywek KPZKosz ma prawo wydania certyfikatu mimo niespełnienia wszystkich wymagań niniejszego regulaminu w sytuacji, gdy ich niespełnienie nie będzie miało istotnego wpływu na prawidłowy przebieg rywalizacji sportowej. W takim przypadku lista uchybień zaakceptowanych przez KPZKosz stanowi załącznik do certyfikatu.
    d. Zaświadczenie o dopuszczeniu hali do rozgrywania zawodów zostaje wprowadzone przez WR KPZKosz do Systemu ESOR.
    e. W przypadku posiadania ważnego (certyfikatu) na bieżący sezon, wydanego przez PLK/PZKosz, o dopuszczeniu hali – boiska do rozgrywek, weryfikacji nie przeprowadza się
    f. Hala powinna spełniać poniższe warunki:
        - boisko i wyposażenie spełniające wymogi określone w Oficjalnych Przepisach Gry w Koszykówkę (przepis 2 Boisko i Wyposażenie) oraz w dodatku do Oficjalnych Przepisów - „Wyposażenie hali do gry w koszykówkę" – według specyfikacji dla Rozgrywek FIBA na poziomie co najmniej trzecim; boisko bezwzględnie musi mieć pełne wymiary wymagane w przepisach 28x15 metrów.
        - wszelkie przeszkody, w tym także konstrukcje podtrzymujące tablice koszy, siedzenia w strefach ławek drużyn oraz bandy reklamowe, oddalone od boiska o co najmniej dwa (2) metry, dopuszczalny wyjątek to co najmniej jeden (1) metr odległości linii od przeszkód,
        - dwa jednakowe kosze z tablicami do gry w koszykówkę posiadającymi aktualny atest PZKosz, odpowiednio zabezpieczone, aby zminimalizować skutki zderzenia zawodniczek z tablicą i konstrukcją podtrzymującą,
        - stolik sędziowski, zapewniający swobodny widok na całe boisko oraz dogodne warunki pracy dla pięciu osób (sekretarz, asystent sekretarza, komisarz, mierzący czas gry, mierzący czas akcji),
        - ławki drużyn z miejscami dla 16 osób,
        - po dwa krzesła dla zmienników dla każdej z drużyn,
        - tablica wyników, wyświetlająca wynik meczu, liczbę fauli drużynowych w kwarcie, wykorzystane przerwy na żądanie, doskonale widoczna z każdego miejsca boiska, ławek rezerwowych i stolika sędziowskiego,
        - zegar główny zawodów doskonale widoczny z każdego miejsca boiska, ławek rezerwowych i stolika sędziowskiego,

- działające zgodnie z Oficjalnymi Przepisami Gry w Koszykówkę dwa zegary do pomiaru czasu akcji, znajdujące się nad tablicami kosza,
- oficjalne wskaźniki fauli KPZKosz zawodników, z wymalowanymi cyframi (1-5),
- oficjalne wskaźniki fauli drużyny KPZKosz,
- wskaźnik naprzemiennego posiadania piłki,
- dwa stopery ręczne jako rezerwa na wypadek awarii,
- dwa oddzielne, wyraźnie odmienne, głośne i dobrze słyszalne w każdym punkcie boiska i ławek rezerwowych sygnały dźwiękowe, pierwszy dla sekretarza i mierzącego czas gry, drugi dla mierzącego czas akcji,
- dwie szatnie dla zawodników - jedna dla drużyny gospodarzy, druga dla drużyny gości, które nie powinny diametralnie różnić się między sobą stanem i wyposażeniem i muszą być wyposażone w co najmniej 12 miejsc do siedzenia z wieszakami oraz posiadać dostęp do węzła sanitarnego oraz pryszniców
- szatnia dla sędziów boiskowych i komisarza zawodów, wyposażona w co najmniej 4 miejsca do siedzenia z wieszakami i stół oraz posiadająca, dostęp do węzła sanitarnego oraz prysznica.
- szatnia sędziów stolikowych, wyposażona w co najmniej 4 miejsca do siedzenia z wieszakami, z dostępem do toalety

7. Organizacja meczów
    a. Mecze należy rozgrywać wyłącznie piłkami posiadającymi atest FIBA:
        - piłka nr 7 - 3 LM, U-20 M, U-18 M, U-16 M, U-15 M,
        - piłka nr 6 - U-14 M, U-13 M, U-22 K, U-18 K, U-16 K, U-15 K,
        - piłka nr 5 - U-14 K, U-13 K, U-12 K, U-12 M, U-11 K, U-11 M.
    b. Mecze protokołowane są w 3 egzemplarzach oficjalnych protokołów KPZKosz, które zobowiązany jest dostarczyć organizator zawodów. Oryginał (w kolorze białym) otrzymuje organizator meczu, pierwszą kopię (w kolorze różowym) otrzymuje zwycięzca meczu, drugą kopię (w kolorze żółtym) – pokonany.
    c. W rozgrywkach U-14 mecz nie może być rozpoczęty, gdy którakolwiek z drużyn nie ma w swoim składzie co najmniej 10 (dziesięciu) zawodników zdolnych do gry. Fakt ten powinien zostać opisany przez sędziów w protokole. Mecz zostanie zweryfikowany jako walkower na niekorzyść zespołu, który nie posiadał wymaganej liczby zawodników. Jeżeli oba zespoły nie miały wymaganej liczby zawodników mecz zostanie zweryfikowany jako obustronny walkower.
    d. W rozgrywkach U-13, U-12 i U-11 mecz może być rozpoczęty, gdy którakolwiek z drużyn nie ma w swoim składzie co najmniej 10 (dziesięciu) zawodników zdolnych do gry. Fakt ten powinien zostać opisany przez sędziów w protokole. Mecz zostanie zweryfikowany jako walkower na niekorzyść zespołu, który nie posiadał wymaganej liczby zawodników. Jeżeli oba zespoły nie miały wymaganej liczby zawodników mecz zostanie zweryfikowany jako obustronny walkower.
    e. W rozgrywkach U-15 i starszych prowadzonych przez KPZKosz drużyna powinna mieć w swoim składzie co najmniej 7 (siedmiu) zawodników zdolnych do gry. Za każdego brakującego zawodnika nakładana będzie opłata zgodna z Regulaminem Opłat KPZKosz na sezon 2018/2019.
    f. Przedstawiciele drużyn zobowiązani są na 40 minut przed rozpoczęciem meczu przekazać sekretarzowi zawodów składy imienne według obowiązującego druku składu meczowego wygenerowanego z Systemu ESOR. Skład imienny w każdej innej formie niż druk wygenerowany z Systemu ESOR nie będzie przyjmowany – orzeczony będzie walkower na korzyść drużyny przeciwnej. Dopuszcza się przedłożenie składu imiennego wygenerowanego z Systemu ESOR w formie elektronicznej (przy użyciu smartfona, laptopa, tabletu, czy innego urządzenia elektronicznego) jeden (1) raz w sezonie, co powinno zostać opisane przez sędziego głównego w załączniku do protokołu. Każde kolejne przekazanie składu imiennego w formie elektronicznej

związane będzie z opłatą zgodną z Regulaminem Opłat KPZKosz na sezon 2018/2019. Po wpisaniu nazwisk do protokołu trenerzy potwierdzają prawidłowość wpisu wszystkich danych – numerów zawodników, numerów licencji okresowych, imion i nazwisk zawodników – własnoręcznym podpisem na co najmniej 10 minut przed rozpoczęciem meczu.

g. Zgodnie z Ustawą o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r., jeżeli podczas zawodów sportowych na trybunach znajduje się minimum 300 osób, na klubie będącym gospodarzem meczu spoczywa obowiązek posiadania zezwolenia na organizację imprez masowych. Jeżeli klub uzyskał takowe pozwolenie, ma obowiązek przesłania kopii do Biura KPZKosz. Zapis ten dot. wyłącznie rozgrywek seniorskich.
h. Dopuszczalny jest wyłącznie dodatkowy ekwipunek zgodny z Oficjalnymi Przepisami Gry w Koszykówkę i wytycznymi FIBA.

8. Obowiązki gospodarza zawodów
   a. Gospodarz meczu (turnieju) ponosi wszelkie koszty związane z jego organizacją i przeprowadzeniem, chyba że organizator rozgrywek ustalił w tym zakresie inne zasady.
   b. Gospodarz meczu wymieniony jest w terminarzu na pierwszym miejscu. Z klubu będącego gospodarzem musi zostać wyznaczony organizator, którego imię i nazwisko zostaje wpisane do protokołu meczu. Funkcji organizatora nie może pełnić trener, ani asystent trenera. Organizator meczu musi przebywać w pobliżu stolika sędziowskiego przez cały czas trwania meczu i do jego obowiązków należy zapewnienie prawidłowego przebiegu meczu oraz wypełnianie wszystkich poleceń sędziów (lub Komisarza Technicznego, jeśli jest obecny) w zakresie utrzymania sportowej atmosfery, porządku i bezpieczeństwa.
   c. Ustalenie godziny rozpoczęcia meczu/meczów (w dni powszednie 16:00 – 19:30, w weekend 10:00 – 18:00). Wyznaczenie godziny poza przedziałami podanymi powyżej wymaga każdorazowo uzyskania zgody WS KPZKosz i poinformowania WR KPZKosz za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail biuro@kpzkosz.com. Dla rozgrywek U-11 i U-12 należy planować mecze co 90 minut. Dla meczów pomiędzy drużynami z tego samego miasta dopuszcza się rozpoczęcie meczów w weekend w godzinach 9:00 – 18:30.
   d. Wpisanie godziny i miejsca rozegrania meczu(-ów) do Systemu ESOR. Naruszenie terminu wyznaczonego w poniższym harmonogramie będzie skutkowało zamknięciem edycji meczu i podanie terminu meczu będzie możliwe jedynie za pośrednictwem Biura KPZKosz. Podanie informacji o meczu(-ach) za pośrednictwem Biura KPZKosz będzie skutkowało nałożeniem opłaty administracyjnej zgodnej z Regulaminem Opłat KPZKosz na sezon 2018/2019. W przypadku opóźnienia w powiadomieniu, drużyna gości powinna poczynić niezbędne działania w celu uzyskania informacji o miejscu i godzinie rozpoczęcia meczu oraz dążyć do jego rozegrania. Nie zwalnia to gospodarza zawodów z jego obowiązków i nie chroni przed nałożeniem opłaty administracyjnej, o których mowa w niniejszym regulaminie.
      <u>Godzinę i miejsce należy wpisać do Systemu ESOR według poniższego harmonogramu.</u>
      Dla meczów zaplanowanych w piątek, sobotę, niedzielę, poniedziałek - do poniedziałku przed planowanym terminem meczu do godziny 20:00,
      Dla meczów zaplanowanych we wtorek, środę i czwartek - do piątku przed planowanym terminem meczu do godziny 20:00.
   e. Przygotowanie hali do gry oraz oddzielnych szatni z natryskami dla drużyn i sędziów. Hala oraz szatnie powinny być udostępnione najpóźniej 60 minut przed meczem. W szatni sędziów mogą przebywać wyłącznie wyznaczeni sędziowie zawodów oraz Komisarz Techniczny (jeśli jest obecny).
   f. Przygotowanie dla drużyny gości co najmniej sześciu 1,5-litrowych butelek wody mineralnej niegazowanej oraz dwóch 1,5-litrowych butelek wody mineralnej niegazowanej dla sędziów boiskowych.
   g. Odpowiedniego przygotowania hali do gry, a w szczególności:
      - zapewnienia temperatury w przedziale między 16 a 25 stopni Celsjusza,

- zgodnego z przepisami gry przygotowania tablic i koszy, a w przypadku konstrukcji stojących pełnego ich zabezpieczenia (obłożenie gąbką, matą itp.),
- przepisowego rozmieszczenia ławek dla obu drużyn oraz wyznaczenia stref ławek drużyny,
- przygotowania stałego i oznaczonego miejsca dla opieki medycznej.

h. Przygotowania i udostępnienia do rozgrzewki minimum czterech piłek, przy czym muszą być to cztery jednakowe piłki o parametrach zgodnych z przepisami gry w koszykówkę. O wyborze piłki meczowej decyduje sędzia główny zawodów. W przypadku, gdy piłka meczowa jest jedną z czterech przeznaczonych do rozgrzewki – piłką tą rozgrzewa się zespół gości.
i. Zapewnienia kompletnego wyposażenia stolika sędziowskiego poprzez dostarczenie na minimum 45 minut przed rozpoczęciem meczu: aktualnego druku protokołu (min. dwa komplety), dwóch stoperów elektronicznych, w tym jednego umożliwiającego pomiar czasu akcji (24/14 sekund), oficjalnych wskaźników fauli zawodników, oficjalnych wskaźników (markerów) fauli drużyny oraz wskaźnika naprzemiennego posiadania piłki (strzałki). W przypadku braku tablicy świetlnej gospodarz meczu zobowiązany jest do zapewnienia prostego urządzenia informującego uczestników o wyniku i aktualnym czasie gry oraz zapewnienia jego obsługi.
j. Potwierdzenie delegacji drużynie(-om) przyjezdnej(-ym) i rozliczenia delegacji sędziowskich zgodnie z obowiązującymi stawkami, najpóźniej 20 minut przed rozpoczęciem meczu.
k. Zapewnienia opieki medycznej (lekarz, pielęgniarka systemu, uprawniony ratownik medyczny) minimum 30 minut przed rozpoczęciem meczu w jego trakcie oraz 15 minut po zakończeniu meczu. Obecność opieki medycznej musi zostać potwierdzona wpisem do protokołu przed rozpoczęciem meczu. Wpis musi być opatrzony pieczątką potwierdzającą kwalifikacje osoby odpowiedzialnej za opiekę medyczną. W przypadku braku pieczątki osoba sprawująca opiekę medyczną winna okazać sędziemu głównemu dokument potwierdzający stosowne uprawnienia. Osoba sprawująca opiekę medyczną musi przez cały czas trwania meczu przebywać w pobliżu boiska (w oznaczonym i widocznym miejscu). Brak opieki medycznej na zawodach jest podstawą do nierozegrania zawodów i orzeczenia walkowera na korzyść drużyny gości. W przypadku problemów z dotarciem na miejsce rozgrywania meczu opieki medycznej sędzia główny może zarządzić oczekiwanie na jej przybycie w ciągu 30 minut od godziny wyznaczonej jako rozpoczęcie meczu.
l. Zapewnienia porządku oraz bezpieczeństwa drużynom i sędziom od 30 minut przed meczem do momentu opuszczenia przez nich rejonu hali, w której rozgrywany był mecz,
m. Wprowadzenie do Systemu ESOR wyniku meczu niezwłocznie po zakończeniu meczu, nie później niż do godziny 23:59 w dniu meczu.
n. Wprowadzenie do Systemu ESOR wybranych danych o meczu, czyli: wyniku końcowego, wyników poszczególnych kwart wraz z ewentualnymi dogrywkami, informacji o punktach, faulach i celnych rzutach za 3 punkty poszczególnych zawodników obu drużyn oraz zamieszczenia w Systemie ESOR czytelnego skanu lub zdjęcia protokołu meczu oraz załącznika do protokołu w formacie *.pdf lub *.jpg, nie później niż do godziny 16:00 w dniu następnym po dniu rozegrania meczu,
o. Przechowywania oryginału protokołu do końca rozgrywek z możliwością udostępnienia na każde żądanie WR KPZKosz. Po zakończeniu rozgrywek należy w ciągu 7 dniu dostarczyć oryginały do Biura KPZKosz (osobiście lub poleconą przesyłką listowną).

9. Procedura zmiany terminu meczu
   a. W przypadku zgłoszenia zmiany terminu meczu lub gospodarza meczu przed dniem określonym w pkt. 1.6 Harmonogramu zgłoszeń do rozgrywek KPZKosz lub w wyznaczonych „okienkach" nie będzie pobierał opłaty administracyjnej.
   b. Wystąpienie klubu z wnioskiem o zmianę terminu meczu może nastąpić jedynie z bardzo ważnego powodu, w odpowiednim czasie i wymaga bezwzględnie zgody WR KPZKosz.
   c. Zmiana terminu spotkania nie może doprowadzić do wypaczenia sportowej rywalizacji, a tym

samym uzyskania niezasłużonych korzyści przez zespoły uczestniczące w rozgrywkach.

d. Postępowanie w sprawie zmiany terminu meczu musi zostać przeprowadzone ściśle według poniższych zasad:
    - wnioskodawca (klub) musi uzyskać za pośrednictwem Systemu ESOR zgodę przeciwnika oraz jednocześnie ustalić nowy termin rozegrania spotkania najpóźniej 7 dni przed terminem meczu wyznaczonym w terminarzu oraz 7 dni przed nowym terminem meczu,
    - brak zgody przeciwnika na 7 dni przed terminem meczu wyznaczonym w terminarzu lub na 7 dni przed nowym terminem meczu w Systemie ESOR skutkuje odrzuceniem wniosku o zmianę terminu przez WR KPZKosz,
    - System ESOR przyjmuje jedynie wnioski zawierające kompletną (miejsce, data i godzina) propozycję nowego terminu meczu,
    - w przypadku zmian dokonanych na 7 i więcej dni przed pierwotnym terminem rozegrania meczu, drużynie przysługuje jednokrotne zwolnienie z opłaty regulaminowej w trakcie sezonu,
    - zmiana terminu na mniej niż 48 godzin przed meczem jest możliwa tylko w przypadkach losowych. Obowiązuje mailowe i telefoniczne powiadomienie Wydziału Rozgrywek KPZKosz oraz Wydziału Sędziowskiego KPZKosz,
    - KPZKosz w uzasadnionych przypadkach (w szczególności takich jak: interes reprezentacji narodowej, kadry wojewódzkiej, interes zainteresowanych klubów, rozgrywki prowadzone przez SZS i AZS lub działanie siły wyższej) ma prawo zmienić z urzędu ustalony termin rozegrania meczu. Nie jest podstawą do zmiany terminu meczu z urzędu fakt choroby lub kontuzji zawodników danej drużyny.
    - w przypadku podjęcia decyzji o zmianie terminu zawodów z urzędu przez WR KPZKosz, opłata regulaminowa nie będzie pobierana.
    - udział tych samych zawodników w kilku cyklach rozgrywkowych, nie stanowi podstawy do przełożenia meczu z urzędu w warunkach kolizji terminów.
    - w razie nierozegrania zawodów w wyznaczonym terminie, zespół z powodu, którego zawody nie odbyły się, zobowiązany jest powiadomić WR KPZKosz (drogą elektroniczną) o tym fakcie z podaniem przyczyny, w ciągu 24 godzin od zaistnienia sytuacji. Jednocześnie klub zobowiązany jest do niezwłocznego uzgodnienia z przeciwnikiem nowego terminu rozegrania meczu. W przypadku braku możliwości ustalenia nowego terminu przez kluby, WR KPZKosz wyznaczy arbitralnie nowy termin meczu. W przypadku niedopełnienia obowiązku informacyjnego oraz braku rozegrania meczu w wyznaczonym przez WR KPZKosz terminie, zawody zostaną zweryfikowane, jako walkower.
    - w przypadku decyzji WR KPZKosz o powtórzeniu danego meczu, udokumentowane wydatki związane z organizacją powtórzonego meczu (wynajem hali, obsługa medyczna, zabezpieczenie techniczne i fizyczne zawodów – służba porządkowa, opłaty sędziów) pokrywa drużyna, z której powodu mecz nie został rozegrany lub dokończony w pierwotnym terminie. W przypadku nierozegrania lub przerwania zawodów bez winy zespołów, koszty organizacji powtórzonego meczu pokrywa klub - gospodarz spotkania.
    - w przypadku nierozegrania zawodów, z powodu nieprzybycia wyznaczonych sędziów, koszty powtórnego rozegrania zawodów pokrywa KPZKosz. Należy jednak podjąć wszelkie starania, aby doprowadzić do rozegrania meczu w pierwotnym terminie.
    - w przypadku uczestnictwa przez drużyny lub zawodników w innych rozgrywkach, priorytet mają rozgrywki organizowane, w ramach współzawodnictwa sportowego, przez PZKosz i KPZKosz.
    - wnioski dotyczące przełożenia meczów z ostatnich dwóch kolejek przed zakończeniem

rozgrywek każdego cyklu nie będą rozpatrywane, z zastrzeżeniem szczególnych sytuacji, o których mowa w podpunkcie c.

- WR KPZKosz jest upoważniony, dla zachowania zasad sportowej rywalizacji, do nakazania rozegrania danych meczów w danej kolejce w tym samym dniu i o tej samej godzinie (zapis ten dotyczy w szczególności ostatnich dwóch kolejek w danej kategorii rozgrywek).
- bez zgody i akceptacji WR KPZKosz, nie wolno zmieniać ustalonego terminu rozegrania meczu, pod rygorem nałożenia kar finansowych i zweryfikowania wyniku, jako obustronny walkower.
- wszystkie zaległe (przełożone) mecze kategorii awansowych (U-14, U-16, U-18, U-20, U-22, 3 LM) muszą być rozegrane przed terminem ostatniej kolejki w danej rundzie (rozgrywek grupowych lub rozgrywek prowadzonych w formie ligi). W uzasadnionych przypadkach WR KPZKosz może wyznaczyć wcześniejszy termin rozegrania meczów. W pozostałych kategoriach wiekowych WR KPZKosz może podjąć decyzję o wydłużeniu okresu rozegrania zaległych (przełożonych meczów),
- zmiana terminu powoduje nałożenie opłaty administracyjnej (poza przypadkami określonymi w podpunkcie a oraz tzw. przełożenia z urzędu), której wysokość określono w Regulaminie Opłat KPZKosz na sezon 2018/2019,
- Wydział Rozgrywek KPZKosz w osobnym komunikacie poinformuje o tzw. „okienkach terminowych", podczas których będzie można zmienić termin meczu bez powyżej opisanych konsekwencji.

10. „Widełki terminowe”
    a. Klub, który chce skorzystać z „widełek terminowych” powinien postępować zgodnie z procedurami obowiązującymi przy przełożeniu meczu, jednak jako powód przełożenia należy podać „W ramach widełek terminowych”. Klub-przeciwnik musi tę zmianę potwierdzić za pośrednictwem Systemu ESOR.
        - dla meczów zaplanowanych na weekend (sobota, niedziela) "widełki" obejmują dni - od czwartku przed planowanym terminem meczu do wtorku po planowanym terminie meczu,
        - dla meczów zaplanowanych na środę "widełki" obejmują dni - od poniedziałku przed planowanym terminem meczu do piątku po planowanym terminie meczu,
        - dla meczów zaplanowanych na czwartek "widełki" obejmują dni - od wtorku przed planowanym terminem meczu do soboty po planowanym terminie meczu.
    b. Drużyna ma prawo do zwolnionego z opłaty regulaminowej przełożenia terminu meczu w ramach widełek terminowych maksymalnie w przypadku 50% meczów zaplanowanych w sezonie.

X. KOSZYKÓWKA 3x3

1. W sezonie 2018/2019 WR KPZKosz przeprowadzi zawody o mistrzostwo województwa w koszykówce 3x3,
2. Turnieje rozgrywane będą według obowiązujących Oficjalnych Przepisów Gry w Koszykówkę 3x3 wydanych przez FIBA. Zwycięzcy poszczególnych kategorii otrzymują tytuł „Mistrz Województwa Kujawsko-Pomorskiego”,
3. Rozgrywki odbędą się w kategoriach U-12, U-14, U-16 i U-18 osobno dla kobiet i mężczyzn,
4. W rozgrywkach koszykówki 3x3 obowiązują zgłoszenia poprzez platformę www.play.3x3fiba.com,
5. Każdy klub, który zgłosi drużynę do rozgrywek KPZKosz w kategorii U-12, U-14, U-16 i U-18 ma obowiązek zgłosić przynajmniej jedną drużynę do każdego turnieju o mistrzostwo województwa 3x3,
6. Dopuszcza się zgłoszenie drużyn mieszanych (tj. złożonych z zawodników dwóch lub więcej klubów) pod warunkiem realizacji postanowień pkt. X.5,
7. W rozgrywkach mają prawo udziału również osoby niezrzeszone (po dokonaniu opłaty zgodnie z Regulaminem Opłat KPZKosz na sezon 2018/2019) lub przedstawiciele innych WZKosz (po dokonaniu opłaty zgodnie z Regulaminem Opłat KPZKosz na sezon 2018/2019),
8. Ekwiwalent sędziów boiskowych w ramach mistrzostw województwa 3x3 opłaca KPZKosz. Ekwiwalent sędziów stolikowych lub angaż osób przeszkolonych oraz opieki medycznej spoczywa na organizatorze danego turnieju.
9. Turnieje mistrzowskie odbędą się w dwóch cyklach - jesienno-zimowym (w hali) i wiosenno-letnim (na boisku typu Orlik).
10. Drużyny z trzech najwyższych miejsc w każdej kategorii rozgrywkowej otrzymają otrzymają medale podczas Gali Zakończenia sezonu.

XI. ZASADY POSTĘPOWANIA PRZY SKŁADANIU PROTESTU LUB ODWOŁANIA

1. Drużyna może złożyć protest związany z rozegranym meczem. Rozpatrzenie protestu następuje po spełnieniu łącznie następujących warunków:
    a. złożenie podpisu przez kapitana drużyny w odpowiedniej rubryce protokołu meczu niezwłocznie po zakończeniu meczu, nie później niż 15 minut po jego zakończeniu (za godzinę zakończenia meczu przyjmuje się godzinę wpisaną do załącznika do protokołu przez Sędziego głównego),
    b. złożenie przez przedstawiciela drużyny pisemnego potwierdzenia zamiaru złożenia protestu z krótkim opisem, czego protest dotyczy – na ręce sędziego głównego lub komisarza technicznego (jeśli jest obecny) meczu, w ciągu 30 minut od zakończenia meczu (za godzinę zakończenia meczu przyjmuje się godzinę wpisaną do załącznika do protokołu przez Sędziego

głównego),
   c. przesłanie w terminie 48 godzin od zakończenia meczu pełnego uzasadnienia protestu do właściwego Biura KPZKosz wraz z potwierdzeniem wpłaty kaucji odwoławczej, której wysokość określona jest w Regulaminie Opłat KPZKosz na sezon 2018/2019,
2. Niespełnienie warunków określonych w punkcie 1 powoduje, że protest nie będzie rozpatrywany.
3. Za nieuzasadniony wpis protestu w protokole zawodów klub karany będzie karą finansową w wysokości 50% należnej kaucji.
4. Rozstrzygnięcie w sprawie protestu wydawane jest w terminie do 7 dni od daty wpływu protestu i wraz z uzasadnieniem doręczane wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej zainteresowanym klubom. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin wydania decyzji może ulec przedłużeniu, jednak nie dłużej niż do 14 dni.
5. Protesty dotyczące decyzji sędziowskich nie będą rozpatrywane.
6. W przypadku nie uznania protestu, kaucja przepada na rzecz KPZKosz.
7. Od decyzji o nie uznaniu protestu przysługuje prawo wniesienia odwołania na piśmie do Zarządu KPZKosz w ciągu 7 dni od daty powzięcia informacji o decyzji wraz z uzasadnieniem. Obowiązuje opłata kaucji. Decyzja Zarządu KPZKosz jest ostateczna.
8. Kierownictwo klubu ma prawo wniesienia odwołania do Zarządu KPZKosz od każdej decyzji WR KPZKosz. Warunkiem rozpatrywania przez Zarząd odwołania jest wpłacenie przez wnoszącego kaucji w wysokości określonej w Regulaminie Opłat KPZKosz na sezon 2018/2019. Decyzja Zarządu KPZKosz jest ostateczna.
9. W przypadku nie uznania odwołania, kaucja przepada na rzecz KPZKosz.
10. W przypadku składania protestu, dotyczącego zawodów odbywających się w ramach turnieju obowiązują procedury określone w „Oficjalnych Przepisach Gry w Koszykówkę" oraz w komunikacie KPZKosz dotyczącym turnieju. Organem pierwszej instancji jest w tym przypadku wyznaczony Komisarz Techniczny lub oficjalny przedstawiciel KPZKosz.
11. Sędzia główny w ciągu godziny po zakończeniu meczu ma obowiązek poinformować WR KPZKosz o fakcie złożenia protestu.
12. Do orzekania w pierwszej instancji w sprawach wykroczeń w związku z nieprzestrzeganiem postanowień zawartych w regulaminach KPZKosz (w zakresie administracyjnym) uprawniony jest organ prowadzący rozgrywki.
13. Organem I instancji w sprawach dyscyplinarnych jest Sędzia Dyscyplinarny KPZKosz. Od decyzji organu I instancji przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej PZKosz. Decyzja Komisji Odwoławczej PZKosz jest ostateczna.
14. WR KPZKosz może z własnej inicjatywy lub na wniosek klubu wysłać na zawody swojego delegata lub Komisarza Technicznego, który zobowiązany jest złożyć pisemne sprawozdanie przedstawiające przebieg zawodów od strony porządkowej, organizacyjnej oraz sportowej. Sprawozdanie to może stanowić podstawę do ukarania zawodnika lub klubu. Koszty delegacji komisarza ponosi KPZKosz lub klub, który wnioskował o wyznaczenie Komisarza Technicznego.

XII. SANKCJE ADMINISTRACYJNE I DYSCYPLINARNE

1. Zawodnicy w rozgrywkach 2 Ligi Kobiet, 3 Ligi Mężczyzn, Juniorek starszych (U-22 K), Juniorów starszych (U-20 M) oraz trenerzy (bez względu na klasę rozgrywkową):
   a. pierwszy faul techniczny – bez konsekwencji,
   b. drugi i kolejny faul techniczny – 100 zł,
   c. trzeci, piąty i siódmy – dodatkowo obowiązuje odsunięcie od jednego, kolejnego meczu wg terminarza,
   d. faul dyskwalifikujący trenera oraz dyskwalifikacja z tytułu orzeczonych wobec trenera fauli technicznych kara pieniężna 200 zł i odsunięcie od jednego, najbliższego meczu. W takim przypadku trener nie może prowadzić zespołu w jednym najbliższym meczu w danym cyklu

rozgrywkowym, w której otrzymał faul dyskwalifikujący, ani przebywać na ławce drużyny,
   e. faul dyskwalifikujący zawodnika – karę pieniężna 200 złotych i odsunięcie od jednego, najbliższego meczu w danym cyklu rozgrywkowym,
   f. dyskwalifikacja z powodu otrzymania w meczu 2 fauli niesportowych, 2 fauli technicznych lub 1 faula niesportowego i 1 faula technicznego zawodnik nie jest odsunięty od meczu w danym cyklu rozgrywkowym.
2. Zawodnicy w pozostałych rozgrywkach:
   a. pierwszy faul techniczny – bez konsekwencji,
   b. za drugi i kolejny faul techniczny – 75 zł oraz obowiązuje zakaz gry w jednym kolejnym meczu mistrzowskim w danym cyklu rozgrywkowym wg terminarza; w przypadku otrzymania w jednym meczu dwóch fauli technicznych spełniających powyższe kryterium, obowiązuje zakaz gry w takiej liczbie kolejnych meczów mistrzowskich, jaka wynika z liczby tych fauli,
   c. za przewinienie dyskwalifikujące zawodnika – karę pieniężna 100 złotych i odsunięcie od jednego, najbliższego meczu w danej klasie rozgrywkowej,
   d. za dyskwalifikację z powodu otrzymania w meczu 2 fauli niesportowych, 2 fauli technicznych lub 1 faula niesportowego i 1 faula technicznego zawodnik nie jest odsunięty od meczu w danym cyklu rozgrywkowym.
3. Jeżeli z zapisów w punktach 1 i 2 wynika więcej niż jedna kara odsunięcia od zawodów, wówczas odsunięcie obejmuje stosowną liczbę kolejnych meczów.
4. Podana w punktach 1 i 2 kara (odsunięcie od meczu) stosowana jest automatycznie, a odpowiedzialność za jej wykonanie ciąży na klubie, pod rygorem zweryfikowania danego meczu jako walkower i/lub nałożenia kary finansowej.
5. WR KPZKosz po zapoznaniu się z opisem sędziego w protokole, może wnioskować do Sędziego Dyscyplinarnego w sprawie nałożenia na zawodnika, trenera lub innego członka drużyny dodatkowej kary, w zależności od rangi przewinienia/wykroczenia.
6. W przypadku orzeczenia kolejnych fauli technicznych i dyskwalifikujących, WR KPZKosz może wnioskować do Sędziego Dyscyplinarnego KPZKosz w sprawie nałożenia kary dyscyplinarnej przewidzianej w obowiązującym Regulaminie Dyscyplinarnym PZKosz.
7. Faule techniczne wpisane trenerowi za faul konkretnego zawodnika, zalicza się zawodnikowi.
8. W przypadku otrzymania fauli technicznych i dyskwalifikujących przez tych samych zawodników i trenerów w różnych cyklach rozgrywkowych, WR KPZKosz będzie stosował odpowiednio wyższe sankcje dyscyplinarne.
9. Kary dyscyplinarne oraz faule techniczne i dyskwalifikujące popełnione przez zawodników i trenerów w meczach zweryfikowanych walkowerem bądź unieważnionych pozostają w mocy i wliczają się do ewidencji.
10. Prawomocne kary dyscyplinarne orzeczone przez WR KPZKosz wobec trenerów, zawodników i działaczy, a niezrealizowane w sezonie poprzednim (np. odsunięcie od udziału w zawodach, zakaz przebywania w strefie ławki drużyny, zawieszenie licencji okresowej), przechodzą na nowy sezon (w klubie macierzystym lub nowym).
11. W przypadku nałożenia przez WR KPZKosz, na podstawie przepisów dyscyplinarnych zawartych w obowiązującym Regulaminie Dyscyplinarnym PZKosz, kary okresowej dyskwalifikacji na trenera, zawodnika, działacza - kara ta skutkuje odsunięciem ukaranego od udziału we wszystkich klasach rozgrywkowych prowadzonych przez KPZKosz.
12. Opłaty administracyjne za faule techniczne i dyskwalifikujące zawodników i/lub trenerów muszą zostać wpłacone przed najbliższym meczem drużyny, w którym może wystąpić ukarany zawodnik. Brak wpłaty w powyższych terminach powoduje zweryfikowanie spotkania jako walkower. Za ewidencję fauli technicznych i dyskwalifikujących odpowiedzialny jest klub. Kary zawieszenia, o których mowa w tym punkcie nie przenoszą się na następne sezony.
13. WR KPZKosz może nakładać na kluby, trenerów, działaczy i zawodników kary pieniężne do 2 000,00 zł, a Zarząd KPZKosz do 5 000,00 zł.

14. Za wykroczenia porządkowe i organizacyjne oraz naruszenia dyscypliny będą nakładane będą opłaty zawarte w Regulaminie Opłat KPZKosz na sezon 2018/2019.
15. Nałożone opłaty administracyjne muszą być uregulowane w terminie 7 dni od daty doręczenia faktury pod rygorem zawieszenia licencji zawodnika, trenera, a w przypadku klubu – zawieszenia lub wycofania zespołu z rozgrywek. Decyzja o zawieszeniu klubu/zespołu w rozgrywkach oznacza, że klub/zespół nie może brać udziału w zawodach wyznaczonych terminarzem, a mecze te będą weryfikowane, jako walkowery dla drużyn przeciwnych.
16. W postępowaniu dyscyplinarnym i orzekaniu kar obowiązują odpowiednie przepisy zawarte w obowiązującym Regulaminie Dyscyplinarnym PZKosz.
17. Przeterminowane zadłużenie klubu wobec KPZKosz na kwotę powyżej 500,00 zł może skutkować zawieszeniem wszystkich drużyn klubu-dłużnika w rozgrywkach do czasu uregulowania należności. Decyzja o zawieszeniu klubu poprzedzona jest ostatecznym wezwaniem do zapłaty należności w terminie 14 dni od jej dostarczenia do klubu. Mecz drużyny, który nie został rozegrany z powodu jej zawieszenia zweryfikowany będzie automatycznie jako przegrany walkowerem. W przypadku dalszego uchylania się klubu od uregulowania zadłużenia, klub podlega wykluczeniu z rozgrywek. Decyzja w tym zakresie zostaje podjęta przez Zarząd KPZKosz. Decyzja ta jest ostateczna.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Prawo interpretacji niniejszego regulaminu przysługuje Zarządowi KPZKosz.
2. Wszelka korespondencja prowadzona przez KPZKosz odbywać się będzie za pośrednictwem Systemu ESOR lub poczty elektronicznej. Każdy klub biorący udział w rozgrywkach zobowiązany jest do posiadania aktualnego adresu e-mail oraz konta dostępowego do Systemu ESOR. Kontakt telefoniczny ma charakter wyłącznie informacyjny i nie może być traktowany, jako oficjalny. W sprawach wymagających oficjalnego stanowiska KPZKosz bezwzględnie musi zostać zachowana forma pisemna (komunikacja elektroniczna za pośrednictwem adresów e-mail: biuro@kpzkosz.com oraz adresu e-mail podmiotu zainteresowanego).
3. Wszelkie należności należy regulować wyłącznie przelewem podając w tytule przelewu numer faktury. Dane do przelewu jak poniżej:

   Kujawsko-Pomorski Związek Koszykówki
   ul. Toruńska 59, 85-023 Bydgoszcz
   mBank 45 1140 2004 0000 3802 7609 8215

4. Kluby uczestniczą w rozgrywkach całkowicie na koszt własny.
5. Faktury za udział w rozgrywkach prowadzonych przez KPZKosz będą wystawiane na dane podane w procesie zgłoszenia drużyn do rozgrywek i przesyłane na adres e-mail podany jako korespondencyjny do klubu. Na pisemną prośbę klubu faktury będą przesyłane na adres korespondencyjny w formie papierowej.
6. Wszelkie załączniki do niniejszego regulaminu, komunikatów wydawanych przez Wydział Rozgrywek KPZKosz, Wydział Rozgrywek PZKosz, jak również załączniki do RWS, mają charakter druków oficjalnych i muszą być bezwzględnie używane pod rygorem odmowy ich przyjęcia i/lub orzeczenia kar administracyjnych.
7. Warunkiem dopuszczenia do rozgrywek w sezonie 2018/2019 jest uregulowanie zadłużenia wobec KPZKosz oraz opłacenie wpisowego i dokonanie zgłoszenia zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
8. Kluby, które ubiegają się o organizację turnieju szczebla centralnego i chcą uzyskać rekomendację KPZKosz, zobowiązane są do przesłania stosownej informacji na adres e-mail biuro@kpzkosz.com nie później niż 5 dni przed wyznaczonym przez PZKosz terminem złożenia aplikacji o organizację turnieju fazy centralnej.
9. W sprawach dotyczących terminu wysłania korespondencji pisemnej, przyjmuje się datę ze stempla

pocztowego, a w przypadku korespondencji przesłanej drogą elektroniczną datę i godzinę nadania.

10. W sprawach dotyczących terminu wprowadzania danych do systemu ESOR przyjmuje się datę i godzinę wprowadzenia danych do bazy danych systemu.

11. Wzór dokumentów obowiązujących stanowią załączniki do niniejszego regulaminu:
    a. załącznik nr 1 – Harmonogram procedur,
    b. załącznik nr 2 – Wniosek o licencję okresową klubu,
    c. załącznik nr 3 – Dane kontaktowe klubu,
    d. załącznik nr 4 – Nazwy drużyn,
    e. załącznik nr 5 – Zgłoszenie hali,
    f. załącznik nr 5a – Arkusz weryfikacji hali,
    g. załącznik nr 6 – Wniosek o wydanie licencji okresowych trenerów,
    h. załącznik nr 7 – Wniosek o wydanie licencji okresowej zawodnika,
    i. załącznik nr 8 – Oficjalne oznaczenie pomieszczeń
    j. załącznik nr 9 – Wniosek o wydanie licencji okresowych zawodników w cyklu rozgrywkowym (generowany z systemu ESOR),
    k. załącznik nr 10 – Zgłoszenie drużyny do turnieju strefowego,

    oraz załączniki do RWS (używamy wyłącznie obowiązujących druków – szczególnie w kwestii licencji stałej zawodników) i Cykli wydane przez Polski Związek Koszykówki.

12. Niniejszy regulamin został zatwierdzony przez Zarząd Kujawsko-Pomorskiego Związku Koszykówki w dniu 12 sierpnia 2018 roku i wchodzi w życie z dniem 13 sierpnia 2018 roku.
13. Traci moc regulamin zatwierdzony przez Zarząd KPZKosz w dniu 02.08.2017 r.

Przemysław Lipka
Prezes Zarządu
Kujawsko-Pomorskiego Związku Koszykówki